

Základní škola a Mateřská škola Suchá Loz, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace se sídlem 687 53 Suchá Loz 155	
Vnitřní řád školní jídelny a výdejny	
Č.j.:	198 /2025
Vypracovala:	Mgr. Hana Máčalová, ředitelka školy
Schválila:	Mgr. Hana Máčalová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	29. 8. 2025
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	29. 8. 2025
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	29. 8. 2025

Ředitelka školy vydává vnitřní řád na základě ustanovení § 30 odst. 1 zákona č. 561/2005 Sb., školský zákon

a) Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a studentů a jejich zákonných zástupců ve škole (§ 30 odst. 1 písm. a) školského zákona

Obecná ustanovení

Na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů vydávám jako statutární orgán školy tento řád.

Školní jídelna jako školské zařízení vydává tento řád, který podle § 30 školského zákona upravuje:

- a) podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců ve školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školském zařízení,
- b) provoz a vnitřní režim školského zařízení,
- c) podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,
- d) podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany dětí, žáků a studentů.

- Školní stravování je poskytováno žákům dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování. Školní jídelna zabezpečuje také stravování zaměstnanců a cizích strávníků.
- Zaměstnancům školy je poskytováno závodní stravování, které se řídí vyhláškou č. 84/2005 Sb., zákonem č. 250/2000 Sb. a vnitřním předpisem školy.
- Právo na stravování ve školní jídelně mají žáci v době jejich pobytu ve škole a zaměstnanci v době jejich minimálně tříhodinové přítomnosti na pracovišti.

- Děti a žáci mají právo denně odebrat oběd. Žák nebo dítě, který nebyl přítomen ve škole, nemá nárok na odebrání oběda ve školní jídelně. Výjimkou je první den nemoci, kdy lze vydat oběd do jídlonosiče, pokud nebylo možno oběd včas odhlásit.
- Stravování ve školní jídelně a výdejně se poskytuje:
 - Školní stravování dětem MŠ a žákům ZŠ
 - Závodní stravování vlastním zaměstnancům organizace
 - Školní jídelna má kapacitu 150 jídel.
 - Výdejna MŠ má kapacitu 60 jídel.
- Žáci a jejich zákonní zástupci mají právo vznést připomínky ke stravování přímo u vedoucí školní jídelny.
- Strávníci jsou povinni řídit se Vnitřním řádem školní jídelny a výdejny.
- Žáci a zaměstnanci mateřské školy a základní školy se přihlásí ke stravování před zahájením školního roku a to v posledním týdnu prázdnin.
- Na každý školní rok je strávník povinen vyplnit vždy novou přihlášku ke stravování, kterou obdrží v MŠ nebo ZŠ, kde se stravuje. Přihlášky na nový školní rok budou rozdány vždy na začátku školního roku.
- Odevzdáním přihlášky je strávník závazně přihlášen ke každodennímu odběru stravy po celý daný školní rok (bez ohledu na úhradu stravy), pokud je v provozu školní zařízení, které strávník navštěvuje. Pokud se strávník nebo zákonný zástupce rozhodne zrušit odebírání obědů v průběhu školního roku, je povinen strávník nebo zákonný zástupce doručit do ŠJ písemné prohlášení o ukončení stravování.
- Jídelna nedokáže zajistit dietní a speciální stravu, jídlo však může uvařit rodič, dítě si ho donese v krabičce (jídlonosič) a kuchařky ho jen ohřejí a naservírují.
- **Ceny stravného**
 - ZŠ 1.- 5. ročník oběd 33 Kč
 - ZŠ 11 let 35 Kč
 - Zaměstnanci školy oběd 48 Kč

CENY STRAVNÉHO

	MŠ	MŠ	MŠ 7 let	MŠ 7 let
	přesnídávka, oběd	přesnídávka, oběd, svačina	přesnídávka, oběd	přesnídávka, oběd, svačina
	dopoledne	celý den	dopoledne	celý den
	36 Kč	47 Kč	45 Kč	57 Kč
Přesnídávka	11 Kč	11 Kč	12 Kč	12 Kč
Oběd	25 Kč	25 Kč	33 Kč	33 Kč
Svačina		11 Kč		12 Kč
	36 Kč	47 Kč	45 Kč	57 Kč

- Stravné se platí vždy do 15. dne následujícího měsíce hotově v kanceláři školní jídelny nebo na účet školy 86-3950230217/0100.
- Odhlášení odběru stravy: do 6:30 hod. daného dne v kanceláři školní jídelny, v aplikaci Strava.cz nebo na telefonním čísle 730 516 144.
- Při účasti na hromadných akcích školy (výlety, exkurze, kurzy, aj.) se obědy odhlášují nejpozději 2 dny před odjezdem na akci - o termínu konání akce informuje základní škola nebo mateřská škola vedoucí školní jídelny nejméně 5 pracovních dní předem.
- Z důvodu vyrovnání finanční normy není možné stravu odhlásit ani přihlásit poslední dva dny před ukončením školního nebo kalendářního roku.
- Doplnková činnost je povolena zřizovatelem školní jídelny ve Zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Suchá Loz, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace. Školní jídelna provozuje doplňkovou činnost na základě živnostenského listu.
- V případě nemoci vyzvedne oběd zákonný zástupce do jídelny od 12.00 – 12.15 hod., nebo se odhlásí v pondělí do 7.00 hod., v ostatní dny se odhlásí do 6:30 hod. daného dne. V případě nutnosti (nemoc, uzdravení, rod. důvody) je možné si do 7:00 hod. ráno oběd objednat či odhlásit v kanceláři ŠJ, v aplikaci Strava.cz nebo na telefonu na čísle 730 516 144.
- Strávníkům, kterým je oběd vydáván do jídelny, je přísně vymezen čas a prostor pro jejich odběr
Školní jídelna 12:00 – 12:15h
Školní výdejna MŠ 11:15 – 11:30h
Tato doba může být během roku dle potřeb ŠJ po dohodě obou stran upravena.
- V případě nemoci bude první den neodebraný oběd účtován jako dotovaný a další dny jako nedotovaný 48 Kč.
- V případě nezaplacení stravného, budou strávníci odhlášeni až do doby úhrady.

b) Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole (§ 30 odst. 1 písm. a) školského zákona)

- Pedagogický dohled v jídelně sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy použitého nádobí včetně příborů. Dbá na bezpečnost stravujících se žáků, dojde-li k potřísnění podlahy, učiní taková opatření, aby nedošlo k uklouznutí procházejících žáků, ihned nechá podlahu vytrít a osušit.
- Připomínky ke stravování můžou rodiče podávat u vedoucí školní jídelny, nebo u ředitelky školy.

c) Provoz a vnitřní režim (§ 30 odst. 1 písm. b) školského zákona)

- Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny společně s kuchařkou.
- Jídelní lístky jsou vystaveny na chodbě ZŠ a MŠ, před vchodem do kanceláře ŠJ, před vstupem do jídelny v budově ŠJ, na internetových stránkách školy www.zs.suchaloz.cz.
- Informace o alergenech je součástí jídelníčku, alergeny jsou vyvěšeny na stránkách školy a u vystavených jídelníčků.
- Jídelní lístek může být změněn v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod.

- Strávníci jsou povinni řídit se pokyny pedagogů, kteří nad nimi ve školní jídelně vykonávají dohled.
- Před vstupem do jídelny si žáci odloží aktovky a umyjí si ruce, do jídelny vstupují v přezůvkách.
- Strávníci čekají v řadě na výdej polévky, prázdný talíř vrátí na určené místo a čekají na výdej hlavního jídla.
- Příbory jsou uloženy ve vydávacím prostoru.
- Nápoje si stravníci napouštějí z termovárnice, džbánu, krabicového mléka do sufitek.
- Při přenosu jídla se žáci chovají ukázněně, neběhají a neprovádí jiné činnosti, které by mohly způsobit nebezpečí pádu.
- Pokud žáci něco rozlijí, nahlásí to ihned vyučujícímu nebo personálu kuchyně.
- Jídlo a nápoje se konzumují u stolu v sedě, moučníky, ovoce a další přílohy není dovoleno odnášet z jídelny.
- Časové rozvržení vydávání stravy
výdej jídla pro MŠ 11.00 – 11.30 hod.
obědy pro MŠ se vydávají ve výdejně budovy ZŠ a MŠ od 11:30 hod. do 12:30 hod.
pro žáky a zaměstnance školy od 11:30 – 13:30 hod. ve ŠJ.
Přestávka v práci od 11:00 – 11:30 hod.
- Pedagogický dohled nad žáky ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci podle stanoveného rozpisu.
- Povinnosti pedagogického dohledu:
 - odpovídá za pořádek a klid ve všech prostorách jídelny včetně hygienických místností,
 - žáky nenutí násilně do jídla,
 - sleduje stolování žáků a upozorňuje na nedostatky v kultuře stolování,
 - dbá na slušné a ohleduplné chování a dodržování hygieny žáků,
 - sleduje reakce strávníků na množství a kvalitu jídla,
 - sleduje a koriguje odevzdávání použitého nádobí strávníky do odkladního okénka,
 - dbá na bezpečnost stravujících se žáků,
 - dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, nápoj nebo upadnuvší jídlo apod.), okamžitě upozorní pracovníci provozu školní jídelny, která ihned závadu odstraní, aby tak nedošlo k případnému úrazu strávníků,
 - reguluje osvětlení ve školní jídelně,
 - zamezuje vstupu do školní jídelny osobám, které se zde nestravují.

d) Pravidla ke konzumaci vlastního jídla žáků ve školní jídelně

- Žák si může přinést své vlastní jídlo a sníst si jej společně s ostatními ve školní jídelně.
- Jídla lze i kombinovat: část jídla z jídelny (např. nápoj, salát, polévka, příloha) + část jídla doneseného (hlavní chod). Při odběru pouze části oběda se účtuje plná cena oběda.
- Školní jídelna poskytne žákovi nezbytnou pomoc při konzumaci, například podání příboru či asistenci u stolu.
- Nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev jídla, jeho uchování v lednici, mytí nádobí ani likvidaci zbytků vlastní stravy.
- Žák nesmí nechat ochutnávat vlastní stravu dalším strávníkům.

- Zákonný zástupce žáka zodpovídá za bezpečnost a zdravotní nezávadnost vlastní donesené stravy.

e) Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí (§ 30 odst. 1 písm. c) školského zákona)

- Předcházení úrazům, uložení prostředků první pomoci, kontakty pro poskytnutí pomoci ve škole.
- Úrazy a nevolnost jsou stravující se žáci, případně svědci těchto událostí, povinni okamžitě nahlásit dohledu v jídelně, který neprodleně učiní odpovídající opatření.
- Ve všech prostorách školní jídelny, přilehlých místnostech a okolí je zakázáno kouřit a požívat alkoholické nápoje.
- Pro zajištění maximální bezpečnosti a ochrany zdraví při stravování je po dobu výdeje jídel zajištěn v jídelně pedagogický dohled.
- Žáci se řídí vnitřním řádem školní jídelny, pokyny pedagogů, vedoucí školní jídelny a kuchařky.
- Před vstupem do jídelny si žáci odloží aktovky a svršky a umyjí si ruce, do jídelny vstupují v prezůvkách, vstup do jídelny bez přezutí není dovolen.
- Případný úraz či nevolnost hlásí strážník pedagogickému dohledu.
- Do prostoru školní jídelny není povolen přístup osobám, které se tam nestravují.
- Ve školní jídelně je zajišťován denně úklid po ukončení výdeje jídel. Mimořádný úklid během výdejní doby (rozbité nádoby, rozlité nápoje aj.) zajišťují pracovníci jídelny ve spolupráci s pedagogickým dohledem.
- Zákaz vnášení věcí a látek ohrožujících bezpečnost a zdraví (zbraně, omamné látky, alkohol) včetně výslovného zákazu kouření a požívání alkoholických nápojů.
- Úrazy a nevolnost jsou stravující se žáci, případně svědci těchto událostí, povinni okamžitě nahlásit dohledu na jídelně, který neprodleně učiní odpovídající opatření.
- Žáci základní školy přechází do školní jídelny podle rozvrhu hodin a rozvrhu školní družiny vždy pod dohledem, nikdy sami.
- Dohled odpovídá za bezpečnost při přechodu do školní jídelny (žáci přechází ukázněně a ve dvojicích).

f) Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí, žáků a studentů (§ 30 odst. 1 písm. d) školského zákona)

- Je zakázáno jakékoliv přemísťování stolů a židlí v jídelně, strážníci zacházejí šetrně s majetkem školní jídelny.
- Strážníci, případně jejich zákonní zástupci odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny.
- Strážníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili, nebo jako svědci viděli způsobit, zaměstnancům školní jídelny, případně dohledu v jídelně, v případě větších škod vedoucí školní jídelny.
- Škodu, která je způsobena neúmyslně, strážník nehradí.
- Úmyslně způsobenou škodu je strážník, případně jeho zákonný zástupce povinen nahradit.

g) Poučení o povinnosti dodržovat vnitřní řád (§ 22 odst. 1 písm. b), § 30 odst. 3 školského zákona)

- Místo zveřejnění vnitřního řádu na stránkách školy www.zs.suchaloz.cz.
- Způsob seznámení žáků a zaměstnanců se školním řádem a poučení o povinnosti dodržovat školní řád se provádí na začátku školního roku při veřejných schůzkách rodičů, kteří seznámení stvrdí svým podpisem.
- Vnitřní řád školní jídelny a výdejny Provozní řád ŠJ je umístěn vedle jídelních lístků.
- Zřizovatel souhlasí s tím, aby příspěvková organizace v rámci své hlavní činnosti poskytovala stravovací služby důchodcům – bývalým zaměstnancům zřizovatele.

V Suché Lozi dne 29. 8. 2025

.....
Mgr. Hana Máčalová
ředitelka školy